

A.S.E.
Azienda Servizi Ecologici SpA
Manfredonia (Fg)

RICHIESTA DI PREVENTIVI

Finalizzata all'affidamento diretto ex art. 50 comma 1 lett. b) del Dlgs 36/2023 dell'incarico ad alto contenuto di professionalità di consulenza gestionale riguardante l'area amministrativa, finanziaria e controllo di gestione per la durata di 12 mesi con eventuale rinnovo di ulteriori 12 mesi.

CPV: 79412000-5 – Servizi di consulenza e di gestione finanziaria

Si rende noto che l'A.S.E. s.p.a. - Azienda Servizi Ecologici SpA di Manfredonia (Fg) - intende procedere all'acquisizione di preventivi al fine di individuare un professionista/operatore economico, cui affidare ex art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs 36/2023, tramite una trattativa diretta telematica, il servizio, ad alto contenuto di professionalità, di consulenza gestionale riguardante l'area amministrazione finanza e controllo.

In questa prospettiva, si chiede a tutti i professionisti/operatori economici del settore interessati, di inviare alla A.S.E. S.p.A. un proprio preventivo secondo le modalità di seguito specificate.

Per le caratteristiche e le modalità di espletamento del servizio si rimanda alle specifiche tecniche del servizio di seguito indicate.

In relazione all'incarico da affidare si precisa quanto segue.

STAZIONE APPALTANTE

A.S.E. SpA - Azienda Servizi Ecologici SpA-C.F.eP.I. 02409320716 con sede legale in MANFREDONIA (FG), Insula 48/49 zona PIP s.n., Località Pariti di Caniglia, Persona di contatto:rag. Sabino Samele Tel.:3939111178 - E-mail: sabinosamele@asemanfredonia.it; p.e.c.: asemanfredonia@pec.it;

OGGETTO, DURATA E VALORE DELL'AFFIDAMENTO

Oggetto: l'affidamento, ha per oggetto il servizio, ad alto contenuto di professionalità, di

consulenza in tema di amministrazione finanza e controllo della azienda.

In particolare il soggetto affidatario dovrà svolgere le seguenti principali attività, tutte con essenziale riferimento alle attività evincibili dall'oggetto sociale di Ase SpA, giusta visura camerale allegata (pagg. 4 e 5):

1. Assistenza e consulenza contabile, fiscale e amministrativa della società;
2. Assistenza alla predisposizione delle situazioni trimestrali sull'andamento economico, finanziario della società anche ai fini del "Controllo Analogico" da parte dell'Ente Comunale;
3. Assistenza e Consulenza alla predisposizione del Bilancio di Esercizio della società;
4. Assistenza e Consulenza alla predisposizione dei dichiarativi Fiscali annuali – IRES, IRAP, IVA, IMU;
5. Assistenza alla redazione del Budget Economico, Finanziario e Patrimoniale della società;
6. Progettazione ed implementazione di un sistema evoluto di pianificazione, finanza e controllo di gestione. Il sistema deve prevedere la mappatura dei processi aziendali e relativa reingegnerizzazione degli stessi includendo di budgeting, reporting, forecast economico, finanziario e patrimoniale, con analisi degli scostamenti rilevati; analisi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa al fine di consentire alla dirigenza l'ottimizzazione dell'impiego delle risorse e l'eventuale adozione di interventi correttivi;
7. supporto alla dirigenza nell'implementazione dei sistemi di misurazione e valutazione delle performance, nella pianificazione strategica e nella programmazione; verifica ed analisi dei costi aziendali attraverso l'impiego di specifici indicatori (KPI) e dell'equilibrio Fonti/impieghi nel breve e nel medio tempo, determinazione del DSCR previsionale. Tale sistema deve risultare compliant rispetto al D.Lgs. 14/2019;
8. supporto ed assistenza alle attività dell'ufficio di controllo interno ex art. 6, comma 3, lett. b) D. Lgs. N. 175/2016, nel costante monitoraggio e controllo di regolarità sulla efficienza della gestione.

Durata: n.1 anno dalla stipula del contratto, eventualmente rinnovabile, alla scadenza, di un altro anno.

Valore presunto dell'affidamento: L'importo presunto dell'affidamento sarà pari ad €. 20.000,00 annui, oltre oneri accessori come per legge (importo soggetto a proposta di ribasso), per l'intera durata del servizio ed è inferiore alla soglia di cui all'art. 50 comma 1 lett. b) del Dlgs 36/2023.

Non vi sono oneri di sicurezza da rischi interferenziali.

Nel corrispettivo per l'esecuzione del servizio s'intende sempre compresa ogni spesa occorrente per dare il servizio compiuto alle condizioni stabilite.

FORMEDI FINANZIAMENTO

Fondi propri di bilancio.

LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Il servizio dovrà essere svolto presso le sedi dell'ASE SpA - Azienda Servizi Ecologici SpA di Manfredonia (Fg).

COMUNICAZIONI

I professionisti/operatori economici interessati potranno far pervenire i preventivi allegando proposta tecnico/economico corredata di dettagliato curriculum vitae che evidenzi idonee esperienze attinenti il servizio all'indirizzo pec: asemanfredonia@pec.it

L'ASE spa individuerà i preventivi ritenuti più idonei per il soddisfacimento del proprio fabbisogno e procederà a porre in essere una trattativa diretta con i professionisti/operatori economici che avranno presentato ridetti preventivi.

La trattativa diretta si svolgerà con modalità telematica mediante l'utilizzo del Sistema di intermediazione telematica denominato "asespa.tuttogare", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL:

<https://asespa.tuttogare.it>, previa registrazione nella sezione https://asespa.tuttogare.it/operatori_economici/registrazione.php

CRITERI VALUTATIVI AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DEL MIGLIOR PREVENTIVO

L'individuazione del miglior offerente non sarà necessariamente orientata in funzione del preventivo con il prezzo più basso, ma terrà conto, oltre a quest'ultimo, anche degli ulteriori altri criteri valutativi, ritenuti essenziali alla stregua del prezzo, quali le competenze e professionalità necessarie per l'espletamento del servizio in oggetto, in funzione del curriculum Vitae del professionista/operatore economico nonché delle modalità di erogazione del servizio e dei supporti informatici che saranno utilizzati.

- ✓ A tal fine, i concorrenti dovranno, infatti, presentare, a corredo del preventivo di spesa, dettagliato curriculum Vitae, proprio e/o del team messo a disposizione per l'espletamento del servizio nonché relazione contenente:
- ✓ esperienze pregresse in servizi analoghi a quello oggetto del presente affidamento;
- ✓ descrizione dell'approccio che intende perseguire per lo svolgimento dell'incarico;
- ✓ modalità di espletamento del servizio in termini di organizzazione e composizione del gruppo di lavoro offerto;
- ✓ qualità, le esperienze e le competenze professionali del team proposto;
- ✓ eventuali proposte e/o soluzioni migliorative/aggiuntive per l'espletamento del servizio.

La ASE SpA, ai fini della individuazione dell'affidatario, valuterà, altresì, la congruità del prezzo offerto.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione di concorrenti per i quali sussistano motivi di esclusione di cui all'art. 94 - 95 e 98 del Codice dei Contratti Pubblici - D.lgs. n. 36/2023.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001 n. 165, a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

Requisiti generali e di idoneità professionale:

- a) Iscrizione nel Registro delle Imprese per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara;
- b) Iscrizione all'albo dei dottori commercialisti ed esperti contabili;
- c) Iscrizione ad altri albi

REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE

Al fine di individuare un soggetto in grado di assolvere ad un corretto ed efficace espletamento del servizio oggetto del presente affidamento, il professionista/operatore economico deve:

b) Aver eseguito, a pena di esclusione, nel precedente triennio dalla data di indizione della procedura di gara, contratti analoghi a quello in affidamento.

Detto requisito è richiesto in considerazione della particolarità, specificità e rilevanza del servizio oggetto di appalto per questa Stazione appaltante. Esso, infatti, è diretto a soddisfare l'esigenza di questa Stazione Appaltante medesima di selezionare professionisti/operatori economici in possesso di adeguata capacità tecnico professionale ad eseguire il servizio di che trattasi.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE.

Ai fini dell'attivazione del successivo affidamento del servizio, la Stazione Appaltante procederà alla selezione di quello che sarà ritenuto il miglior preventivo tra tutti quelli pervenuti **entro e non oltre il termine perentorio del 15/09/2024, ore 12:00.**

I preventivi pervenuti oltre tale termine (data e ora) non saranno valutati.

Costituisce prova legale dell'avvenuta spedizione del preventivo nel rispetto di tale termine (data e ora), solo ed esclusivamente la ricevuta di accettazione con relativa attestazione temporale (data e ora) rilasciata dal proprio Gestore della Posta Elettronica Certificata.

Nel messaggio l'oggetto dovrà riportare: ***"Richiesta di preventivo finalizzata all'affidamento diretto del servizio, ad alto contenuto di professionalità, di consulenza gestionale riguardante l'area amministrativa, finanziaria e controllo di gestione"***.

Il recapito della richiesta rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, non giunga a destinazione entro il termine prefissato.

ULTERIORI INFORMAZIONI

La presente richiesta non vincola in alcun modo la Stazione appaltante che potrebbe, a proprio insindacabile giudizio, anche non dar seguito all'affidamento. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere, annullare o modificare, in tutto e in parte la procedura relativa alla presente richiesta e di non dar seguito all'affidamento del servizio.

La Stazione appaltante si riserva di dar seguito all'affidamento anche in caso di presentazione di un solo preventivo se ritenuto congruo e conveniente.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 (come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018) e del Regolamento (UE)2016/679 i dati forniti e raccolti presso l'Azienda Servizi Ecologici SpA di Manfredonia, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente procedimento.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione del preventivo. L'interessato gode dei diritti di cui all'art 13 del Regolamento (UE) 2016/679 citato.

PUBBLICITA'

La presente richiesta di preventivi sarà adeguatamente pubblicizzata sul quotidiano "La Gazzetta del Mezzogiorno" per almeno 2 volte.

RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO

Responsabile Unico del Progetto è il rag. Sabino Samele: tel.3939111178

Manfredonia, 30/08/2024

F.TO: L'AMMINISTRATORE UNICO

Dott. Marcello Danisi

